

На основу члана 21 тачка 9 Статута Спортског ауто и картинг савеза Републике Српске, члана 20 Правилника о ауто и картинг спорту, Управни одбор САКС РС на 3. сједници одржаној 14.12.2025 године, усвојио је



**ПОСЕБАН ПРАВИЛНИК О ПРАВИМА, ДУЖНОСТИМА И РАДУ
СПОРТСКИХ СТРУЧЊАКА И СТРУЧЊАКА У АУТО- КАРТИНГ СПОРТУ
СПОРТСКОГ АУТО-КАРТИНГ САВЕЗА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овај Правилник регулише права и дужности, начин организовања и рада спортских стручњака и стручњака у ауто картинг спорту, (у даљем тексту спортске судије).

Циљ оваквог организовања спортских судија у ауто- картинг спорту, јесте унапређење организације спортских судија, а тиме и унапређење ауто картинг спорта у цјелини.

КОМИСИЈА СПОРТСКИХ СУДИЈА

Члан 2.

Спортске судије у ауто картинг спорту су имаоци важеће чланске карте спортског судије -лиценце.

Рад и активности спортских судија се обавља преко Комисије спортских судија.

Комисија спортских судија је основни орган свих спортских судија преко које спортске судије остварују своја права, без обзира коју судијску чланску карту-лиценцу посједују.

Комисија самостално уређује односе у Комисији спортских судија, у оквиру својих надлежности, односно даје предлоге за доношење одлука које су у надлежности ОАС САКС РС.

Члан 3.

Предсједника и чланове Комисије спортских судија у ауто картинг спорту именује УО САКС РС.

Мандат предсједика и чланова Комисије спортских судија, је четири године и могу бити поново бирани.

Члан 4.

Комисија спортских судија, брине о унапређењу, стручном раду свих спортских судија и оспособљавању нових спортских судија,

У том циљу Комисија усваја програме усавршавања и унапређивања својих чланова, организује семинаре на почетку сваке такмичарске године, организује и одржава курсеве за нове спортске судије и о свему обавјештава секретара САКСРС-а који води евиденцију.

Комисија спортских судија, преко Руководиоца радних група спортских судија на такмичењу, води посебну евиденцију о квалитету

обављених задатака на такмичењима, броју учешћа и дужности на такмичењима као и остале потребне евиденције својих чланова. О свим запажањима и примједбама Комисија обавјештава судије, а по потреби предузима мјере и рјешава све настале случајеве.

Члан 5.

Комисијом спортских судија, која броји 3 (три) члана, руководи предсједник Комисије.

Члан 6.

Предсједник Комисије спортских судија, поред тога што руководи радом, предлаже дневни ред, одговоран је за вођење записника са састанака, одржава везе са другим спортским органима САКС РС.

Члан 7.

Предсједник Комисије спортских судија и чланови комисије, могу бити само спортске судије са чланском картом А категорије.

КАТЕГОРИЈЕ

Члан 8.

Све спортске судије, прије почетка сваке такмичарске сезоне, биће разврстани од Комисије спортских судија у слиједеће категорије:

- Спортски функционер А категорије
- Спортски функционер Б категорије
- Спортски функционер Ц категорије

Комисија је обавезна да спискове спортских судија разврстаних по категоријама доставе секретару САКС РС најкасније 30 дана прије одржавања првог такмичења. На основу спискова и захтјева за издавање чланских карата спортских судија-лиценце САКС РС издаје чланску карту спортског судије.

ИЗГЛЕД ЧЛАНСКЕ КАРТЕ

Члан 9.

Изглед лиценце спортског судије је:

На предњој страни налази се грб САКС РС, и натписи «Спортски Ауто-картинг савез Републике Српске», «Спортски судија», «Важност 200_», «Слика» «Категорија___», «Шифра дисциплине», «Број лиценце ___», «Име и презиме

На задњој страни пише «Слободан улаз и паркирање на свим ауто картинг картинг такмичењима».

Боја чланске карте спортског судије-лиценце је:

- Категорија «А» - свјетло плава
- Категорија «Б» - свјетло жута
- Категорија «Ц» - лимун жута



Члан 10.

Захтјев за Лиценцу спортског судије државног ранга, подноси се путем САКСРС-а на прописаном обрасцу спортског савеза БиХ.

Захтјев за Лиценцу спортског судије САКСРС-а, подноси се на прописаном обрасцу савеза. Уколико се подноси Захтјев за издавање Лиценце први пут, мора се доставити копија Личне карте и фотографија 25x35 мм.

Износ накнаде за Лиценце државног ранга, прописује надлежни орган спортског савеза БиХ.

Износ накнаде за Лиценце Републичког ранга, по категоријама, прописује УО САКСРС-а.



Члан 11.

Лиценцу «А» категорије могу добити спортске судије:

- који су успјешно обављали надзорне и најодговорније извршне функције,
- који су својим дугогодишњим обављањем послова на такмичењима показали добре резултате,
- да својим досадашњим радом и искуством могу обављати такве задатке на такмичењу,
- спортске судије Б категорије који у току сезоне покажу најбоље резултате у раду.

Члан 12.

Спортски судија «А» категорије може обављати дужности на такмичењу:

- Директор, замјеника и помоћника, помоћник или замјеник
- Члан Спортске комисије
- Технички комесар (коме ће бити написано у лиценци А-ТК)

Члан 13.

Лиценцу «Б» категорије могу добити спортске судије:

- који обављају извршне функције
- да својим досадашњим радом и искуством могу обављати такве задатке на такмичењу,
- који су успјешно одбранили семинарски рад, пред комисијом коју образује ОАС РАКСРС-А

Члан 14.

Спортски судија «Б» категорије може обављати дужности на такмичењу:

- Руководиоца верификационе комисије
- Руководиоца техничког пријема возила (коме ће бити написано у лиценци Б-ТК)
- Руководиоца радних група на такмичењу
- Руководиоца извршних спортских судија на такмичењу
- Мјериоц времена и тотализатор (коме ће бити написано у лиценци Б-СТ)
- Руководилац Затвореног паркишта

- Руководилац Сервисног паркишта
- Стартер-финишер такмичења
- Бројач кругова.

Члан 15.

Лиценце «Ц» категорије могу добити:

- лица која су успјешно завршила курс и положили испит за ову категорију.
- Возачи који су освојили шампионску титулу.



Члан 16.

Спортски судија «Ц» категорије може обављати дужност на такмичењу:

- Помоћник спортског судије Б категорије

Члан 17.

Спортске судије А категорије могу обављати и дужности на такмичењима предвиђена за категорију Б и Ц.

Спортске судије Б категорије могу обављати и дужности на такмичењима за категорију Ц.

Члан 18.

Имаоци лиценце Ц категорије послје активног рада у трајању три године, стиче право да захтјева одређивање тема за лиценцу Б категорије.

Комисија спортских судија ће организовати предавања, семинаре и испите спортских судија за добијање чланске карте Ц категорије.

Члан 19.

Комисија спортских судија преко секретара САКС-а доставља спискове спортских функционера организаторима такмичења. За све групе обављања извршних функција ће одређивати судије за своју организацију на такмичењу.

Избор судија са листе, организатори ће бирати самостално или уз договор са Комисијом спортских судија.

Члан 20.

Обзиром на одговорност опасности на такмичењима, све спортске судије у ауто картинг спорту морају бити пунољетне особе, односно не могу обављати дужности на такмичењу ако нису навршили 18 година старости.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 21.

Спортске судије имају дужности које су предвиђене овим Правилником.

Спортске судије у ауто картинг спорту се групишу у двије групе активности и то:

- Обавезе које су везане за извршење задатака спортских судија у ауто спорту на такмичењима-извршне,
- Обавезе у контроли и надзору на такмичењу –надзорне.



Члан 22.

Изврше функције су:

1. Директор
2. замјеник Директора
3. помоћник Директора
4. Руководиоц спортских судија на такмичењу
5. Руководиоци радних група
6. Мјериоци мјерења времена и тотализатори
7. Руководиоци затвореног и сервисног паркишта
8. Руководиоц верификационе комисије
9. Руководиоц техничке комисије организатора
10. Стартер – финишер
11. Бројач кругова
12. Остали извршиоци

Члан 23.

Дужности директора:

1. У припремном периоду врши обезбјеђивање потребних предуслова за извођење такмичења и координира рад дирекције,
2. Одговоран је испред организатора за руковођење и правилно извођење такмичења према Правилницима и Правилником такмичења,
3. Искључује и подноси пријаве против сваког возача, односно извршног судије који својим понашањем ремети нормално одвијање такмичења,
4. Старт или евентуално прекид такмичења може да услиједи само по наређењу директора,
5. Координира рад свих извршних судија,
6. Одговоран је за обезбјеђење нормалних услова за рад свих надзорних спортских судија,
7. Присуствује сједницама Спортске комисије којој подноси извјештаје о току такмичења и даје друге информације

Члан 24.

Дужности замјеника директора:

1. У сталном је контакту са директором такмичења и координирају извршење обавеза у току такмичења.
2. У одсутности директора обавља све послове предвиђене за директора такмичења.
3. У случају немогућности директора, било из којих разлога, да обавља своју функцију на такмичењу преузима све обавезе директора.

Члан 25.

Дужности помоћника директора

1. Извршава задатке које добије од директора такмичења.
2. Одговоран је за свој рад директору такмичења

Члан 26.

Дужности руководиоца спортских судија на такмичењу

1. Формира и организује рад групе.
2. Израђује потребне обрасце за рад.
3. Контролише рад група и одговорни су за примјену правила такмичења.
4. Присуствује сједницама Спортске комисије по позиву.
5. Руководиоци група функционера су обавезни да доставе спискове судија са такмичења, њиховим дужностима и квалитету извршених задатака на такмичењу. Спискове достављају у року од 5 дана по заршетку такмичења Комисији спортских судија.



Члан 27.

Дужности руководиоца радних група на такмичењу:

1. Формира и организује рад групе.
2. Са извршиоцима провјерава исправност опреме за рад.
3. Одржава сталну везу са руководством такмичења.
4. Обезбјеђују средства сигнализације и дају упутства радној групи како да користе иста.
5. Води записник о свим запажањима за вријеме такмичења, а нарочито када се ради о неправилностима која подлијежу пенализацији и другим казним мјерама, одмах обавјештава директора радио везом, а записник доставља одмах или по завршеном такмичењу или дијелу такмичења.
6. Не напушта такмичење прије последње сједнице Спортске комисије.
7. Присуствује сједницама Спортске комисије по позиву.

Члан 28.

Дужности мјериоца времена:

1. Врше провјеру функционалности мјерних инструмената.
2. Врши мјерење времена у складу са додатком Правилником за поједине дисциплине.
3. Измјерено вријеме на тренингу и трци уз помоћ тотализатора повезују са одговарајућим стартним бројем возача и предају служби обраде резултата.
4. Врши и друга мјерења предвиђена додатком Правилником за такмичење.
5. Присуствује сједницама Спортске комисије по позиву.

Члан 29.

Дужности тотализатора:

1. Утврђују редослед проласка такмичарских возила преко стартно-циљне линије на тренингу и трци.

2. Са мјериоцима времена врше повезивање измјерених времена са стартним бројевима такмичарских возила.
3. Одређују коначан пласман такмичарских возила на трци по класама.
4. Присуствују сједницама Спортске комисије по позиву.



Члан 30.

Дужности руководиоца сервисног и затвореног паркишта:

1. Организују рад паркишта.
2. Обезбјеђују уредно паркирање возила, благовремено извођење возила-дивизије на старт, врши прегруписавање возила за тренинг и трку по класама, идентификује возаче прије изласка на старт и врши контролу прописане опреме.
3. Издвајају, чувају и обезбјеђују возила која подлијежу приговору.
4. За свој рад одговорни су директору такмичења.
5. Присуствују сједницама Спортске комисије по позиву.

Члан 31.

Дужности руководиоца техничке комисије организатора:

1. Формира техничку комисију организатора и организује рад исте.
2. Сачињава потребне обрасце и пот ребну документацију и обезбјеђује средства за несметан рад Техничке комисије.
3. Врши контролу свих возила прије, за вријеме и после такмичења како би утврдио да ли возила одговарају прописаним условима за дотично такмичење.
4. Припрема извјештај Спортској комисији такмичења о верификованим возилима за такмичење.
5. Присуствује првој сједници Спортске комисије, а осталим по потреби.

Члан 32.

Дужности руководиоца Верификационе комисије:

1. Формира Верификациону комисију и организује рад исте.
2. Сачињава потребне обрасце и остали материјал потребан за рад.
3. Врши контролу свих докумената у вези са идентитетом возача и осталих докумената који су потреби за пријем на такмичење.
4. Припорема извјештај Спорској комисији такмичења који возачи испуњавају прописане услове и подноси Спортској комисији привремену стартну листу за такмичење.
5. Присуствује првој сједници Спортске комисије.

Члан 33.

Дужности стартера – финишера

1. На прописан начин одређује и означава тренутак старта односно тренутак проласка кроз циљ.
2. На такмичењима на затвореним кружним стазама путем одговарајуће сигнализације обавјештава возаче о преосталом броју кругова до краја трке односно тренинга.
3. У сталној је вези са директором такмичења.

4. Врши и радње описане као дужности судије на терену, рукује сигнализацијом предвиђеном за то радно мјесто.

Члан 34.

Дужности бројача кругова:

1. Обавјештава возаче о броју преосталих кругова у току трке.
2. Показује одговарајуће табле прије и у току тренинга и трке по налогу директора.



Члан 35.

Надзорне судије на такмичењу могу обављати спортске судије са категоријом А.

Члан 36.

Надзорне функције су:

1. Делегат органа који је расписао такмичење.
2. Делегат комисије те дисциплине.
3. Технички комесар такмичења кога именује техничка Комисије органа који је расписао то такмичење.
4. Делегат, представник организатора такмичења.

Члан 37.

Дужности делегата – председника Спортске комисије су:

1. Врши функцију председника Спортске комисије, па самим тим и председава сјединцама Спортске комисије.
2. Предлаже дневни ред, води сједнице и одржава ред на сједницама.
3. Одговоран је за уредну израду и овјеру документације са такмичења.
4. По доласку на такмичење јавља се директору и до прве сједнице Спортске комисије прегледа сву документацију организатора.
5. Врши контролу стазе да би утврдио да ли су испуњени сви услови лиценце стазе и елабората о безбједности.
6. Присуствује раду Верификационе и Техничке комисије организатора, контролише рад истих и о запажањима обавјештава Спортску комисију на првој сједници.
7. По завршеном такмичењу а у року од 5 дана подноси извјештај спортском форуму који га је именовао за делегата, а уз исти прилаже комплетну документацију са такмичења.
8. Извршава све одлуке Спортске комисије такмичења.
9. Спортска комисија такмичења одлуке доноси у форуму једногласно или већином гласова.

Члан 38.

Дужности делегата су:

1. Јављају се директору такмичења најкасније до почетка пријема возила и возача.
2. Учествују у раду Спортске комисије.
3. Контролишу да ли се такмичење одвија по постојећим правилницима.
4. Спремни су да под сопственом одговорношћу поднесе извјештај о појединим догађајима на такмичењу уколико се то од њега захтјева.
5. У случају спријечености доласка, мора да о томе обавијести спортске форуме који су их одредили. Уколико делегат не дође на такмичење а свој недолазак не одјави најкасније 5 дана прије одржавања такмичења, такав спортски судија неће моћи обављати функције у Спортској комисији и тој и наредној години.



Члан 39.

Дужности техничког комесара су:

1. Прати и контролише рад Техничке комисије организатора и помаже у раду исте.
2. Врши провјеру усаглашености техничких карактеристика возила са хомологацијама а на основу приговора возача или по налогу Спортске комисије такмичења.
3. Под сопственом одговорношћу подноси извјештај, како Спортској комисији тако и директору такмичења и Техничкој комисији.
4. Обавља и остале дужности по налогу Спортске комисије осим што нема право гласања у Спортској комисији.

Члан 40.

Спортске судије на такмичењу су лично одговорни за свој рад. Спортски судија коме буде изречена било каква дисциплинска мјера услед лошег рада или непримјене Правилника или других разлога, Комисија спортских судија ће га у наредној такмичарској години разврстати у нижу категорију спортских судија.

Члан 41.

Обавезе и начин рада спортских функционера предвиђене су општим правилима и овим Правилником. Спортски функционери су дужни да доследно спроводе правила у циљу правилног одвијања такмичења.

Свако недолично понашање биће санкционисано како од стране дисциплинских органа тако и од комисије спортских судија.

Свака изречена дисциплинска мјера биће јавна. О изреченим мјерама спортским судијама водиће се уредна евиденција од стране Комисије спортских судија.

ОГРАНИЧЕЊА У РАДУ-СУКОБ ИНТЕРЕСА

Члан 42.

Извршне и надзорне функције, на такмичењу /директор такмичења, помоћник директора, пресједник или члан спортске комисије, руководиоци ТКО, технички комесар/, не могу бити лица:

- Чији члан или ужи чланови породице, наступају на претметном такмичењу
- Чланови органа управљања савеза
- Именовани дисциплински судија
- Спортски директор дисциплине, не може бити директор такмичења у својој дисциплини

Уколико се приједлогом Правилника такмичења, утврди непоштовање става 1 овог члана, исти не може бити одобрен нити овјерен од стране надлежног органа.



НАКНАДА ЗА РАД – ПУТНИ ТРОШКОВИ

Члан 43.

Путни трошкови делегата ОАС САКС РС –а и свих судија, ангажованих на такмичењима, падају на терет организатора

Члан 44.

Путни трошкови спортских функционера обухватају:

1. Дневнице
2. Накнада за рад-судијску таксу
3. Трошкове превоза
4. Трошкове преноћишта
5. Трошкове исхране на бази пансиона или новчана надокнада у износу 12 КМ по оброку, два obroка дневно (у трајању поменутог такмичења).

Члан 45.

За дане проведене на путу при одласку и доласку са такмичења, спортском судији исплаћују се дневнице према важећим законским прописима о висини дневница у РС.

Висина накнаде за рад-судијске таксе зависи од функције коју обавља спортски судија на такмичењу и она се исплаћује по дану ангажовања, у износу по одлуци Коју доноси УО САКСРС-а

Трошкови превоза сопственим аутомобилом обрачунавају се у износу 20% од цијене једне литре МБ 95 у слободној продаји по сваком пређеном километру у одласку, за вријеме обављања радног задатка и повратку са такмичења.

Евентуално коришћење услуга јавног превоза (авион или воз И разреда – спаваћа кола и такси у локалу) плаћа се по стварној цијени на основу возне карте односно рачуна за превоз.

Организатор такмичења може обезбједити и одговарајући превоз о свом трошку.

Организатор је обавезан да за спортске судије, ангазоване на такмичењу, чије је мјесто сталног боравка ван мјеста одржавања такмичења, сноси у цјелости и трошкове хотелског преноћишта.

Исплату трошкова из овог члана организатор је дужан да изврши најкасније до завршетка такмичења.



ОСИГУРАЊЕ **Члан 46.**

Све извршне и надзорне спортске судије на такмичењу морају бити Осигурани од стране организатора, на износе прописане додацима Правилника за текућу годину, за случајевентуалне несреће за случајсмрти или трајног инвалидитета спортског судије.

Извршне и надзорне спортске судије на такмичењу обављају задатке и раде на сопствену одговорност, и уколико дође до несреће грешком спортског судије, организатор не сноси никакву додатну материјалну одговорност, која није покривена полисом осигурања.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Рад Комисије спортских судија уређује се Пословником о раду.

Члан 48.

Право тумачења овог Правилника има УО САКСРС-а
Измјене и допуне Правилника врше се по поступку за његово доношење.

Члан 49.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Бања Лука, 14.12.2025

ПРЕДСЈЕДНИК УО САКСРС:
Радомир Радукић

